

Hoteli Maestral d.d. Dubrovnik

Financijski izvještaji i mišljenje neovisnog revizora za
godinu koja je završila 31. prosinca 2017.

Sadržaj

ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	3
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	4
Bilanca na dan 31. prosinca 2017.	9
Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za godinu koja je završila 31. prosinca 2017.	10
Izvještaj o novčanom toku.....	11
Izvještaj o promjenama kapitala	12
Bilješke uz financijske izvještaje.....	13
1. Opće informacije	13
2. Sažetak računovodstvenih politika	14
3. Nematerijalna imovina.....	19
4. Materijalna imovina.....	20
5. Financijska imovina.....	21
6. Zalihe.....	21
7. Potraživanja od kupaca	22
8. Ostala potraživanja	22
9. Novac i novčani ekvivalenti.....	23
10. Kapital i rezerve	23
11. Dugoročna rezerviranja.....	24
12. Dugoročne obveze	24
13. Kratkoročni krediti	25
14. Obveze prema dobavljačima	25
15. Ostale obveze	26
16. Izvan bilančni zapisi	26
17. Prihodi od prodaje	27
18. Ostali poslovni prihodi.....	27
19. Materijalni troškovi	28
20. Plaće i ostali troškovi zaposlenih.....	28
21. Amortizacija.....	28
22. Ostali poslovni rashodi	29
23. Ostali rashodi	29
24. Financijski prihodi.....	30
25. Financijski rashodi.....	30
26. Dobit prije oporezivanja	30
27. Porez na dobit i neto dobit	31
28. Transakcije s povezanim društvima.....	31
29. Upravljanje financijskim rizikom.....	32
30. Potencijalne obveze	35
31. Događaji nakon datuma bilance	35
32. Pravila korporativnog upravljanja	35

ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava je dužna pripremiti financijska izvješća za svaku financijsku godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvješćivanja (MSFI), koje objavljuje Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog položaja, rezultata poslovanja i novčanih tokova Društva za to razdoblje.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvješća.

Pri izradi financijskih izvješća Uprava je odgovorna:

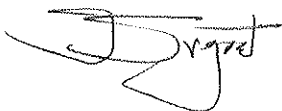
- za odabir i dosljednu primjenu odgovarajuće računovodstvene politike;
- za razumne i oprezne prosudbe i procjene;
- za primjenu važećih računovodstvenih standarda, a svako značajno odstupanje dužna je objaviti u financijskim izvješćima;
- za pripremu financijskih izvješća po načelu trajnosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s važećim računovodstvenim standardima i za dosljednu primjenu istih. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Financijska izvješća su odobrena od strane Uprave i potpisana od strane predstavnika Društva dana 26. ožujka 2018.

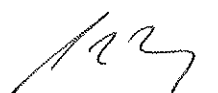
Predsjednik Uprave:

Julijo Srgota



Član Uprave:

Miho Balića



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Nadzornom odboru i Dioničarima Hoteli Maestral d.d.:

Izvjeshće o godišnjim financijskim izvještajima

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvješća Hoteli Maestral, dioničko društvo za hotelijerstvo i turizam, Ćira Carića 3, Dubrovnik (dalje: Društvo) na dan 31. prosinca 2017. godine priloženih na stranicama 9 do 12, koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2017. godine, račun dobiti i gubitka, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima i izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu, te bilješke uz godišnje financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju financijska izvješća Hoteli Maestral d.d. Dubrovnik, prikazuju istinito i fer u svim značajnim odrednicama financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2017. godine, kao i rezultate poslovanja, te novčani tok za tada završenu godinu sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvješćivanja (MSFI-ima), u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Hrvatske.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Bez izražavanja rezerve na naše mišljenje, skrećemo pozornost na bilješku 12. u kojoj je navedeno postojanje dospjelih obveza prema Republici Hrvatskoj-Ministarstvu državne imovine u iznosu od 50.710 tisuća kuna.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima:

- Dospjele obveze prema većinskom vlasniku

ReFINAL d.o.o.

Dubrovnik

- Obračun zateznih kamata na posudbe od strane većinskog vlasnika koje nisu porezno priznat izdatak
- Hipoteka nad Hotelom Splendid za dug Solane Ston d.o.o. u korist većinskog vlasnika.

Kako smo revidirali Ključno revizijsko pitanje

Naše revizijske procedure vezane uz procjenu vrijednosti obveza po posudbama i izdanim jamstvima, između ostalog su uključivale:

Pregled zemljišno knjižnih izvadaka;

Pregled internih izvještaja Društva i usporedbu sa primljenim konfirmacijama.

Ocjenu prikladnosti povezanih objava u godišnjim financijskim izvještajima i njihovu uskladenost sa računovodstvenim standardima.

Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuje godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornost Uprave za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i objektivan prikaz ovih financijskih izvještaja u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja i za takve interne kontrole koje Uprava odredi kao nužne za sastavljanje financijskih izvještaja bez materijalno značajnih grešaka koje mogu nastati kao posljedica prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornost revizora

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koje se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvješće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014

- Na dan 29. svibnja 2017. godine Skupština Društva nas je, temeljem prijedloga Nadzornog odbora imenovala revizorom godišnjih financijskih izvještaja za 2017. godinu.
- Osim pitanja koja smo u našem izvješću neovisnog revizora naveli kao ključna revizijska pitanja unutar Izvješća o reviziji godišnjih financijskih izvještaja nemamo nešto za izvijestiti u vezi s točkom (c) 10. Uredbe (EU) br. 537/2014.
- Našom zakonskom revizijom godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2017. godinu sposobni smo otkriti nepravilnosti, uključujući i prijevaru sukladno Odjeljku 225, Reagirajući na nepoštivanje zakona i regulativa IESBA Kodeksa koji od nas zahtijeva da pri obavljanju revizijskog angažmana sagledamo je li Društvo poštivalo zakone i regulative za koje je opće priznato da imaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njihovim godišnjim financijskim izvještajima, kao i druge zakone i regulative koji nemaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njegovim godišnjim financijskim izvještajima, ali poštivanje kojih može biti ključno za operativne aspekte poslovanja Društva, njegovu sposobnost da nastavi s vremenski neograničenom poslovanjem ili da izbjegne značajne kazne.
 - Osim u slučaju kada naidemo na, ili saznamo za, nepoštivanje nekog od prethodno navedenih zakona ili regulativa koje je očigledno beznačajno, prema našoj prosudbi njegovog sadržaja i njegovog utjecaja za Društvo, njegove dionike i širu javnost, dužni smo o tome obavijestiti Društvo i tražiti da istraži taj slučaj i poduzme primjerene mjere za rješavanje nepravilnosti te za sprečavanje ponovnog pojavljivanja tih nepravilnosti u budućnosti. Ako Društvo sa stanjem na datum revidirane bilance ne ispravi nepravilnosti temeljem kojih su nastali pogrešni prikazi u revidiranim godišnjim financijskim izvještajima koji su kumulativno jednaki ili veći od iznosa značajnosti za financijske izvještaje kao cjelinu od nas se zahtijeva da modificiramo naše mišljenje u izvješću neovisnog revizora.
 - U reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2017. godinu odredili smo značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 1.400 tisuća kuna koji predstavlja približno 0,7% od ukupne imovine jer predstavlja mjerilo prema kojem korisnici ocjenjuju potencijal Društva.
- Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
- Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2017. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu pružili zabranjene nerevizorske usluge

ReFINAL d.o.o.

Dubrovnik

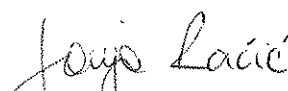
i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

Izvjeshće temeljem zahtjeva iz Zakona o računovodstvu

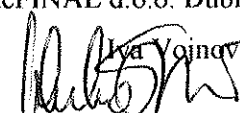
1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije sadržane u priloženom izvješću posloводства za 2017. godinu u skladu su s priloženim godišnjim financijskim izvješćima Hotela Maestral d.d. za 2017. godinu.
2. Priloženo izvješće posloводства za 2017. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom izvješću posloводства Društva.
4. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u godišnje izvješće Društva za 2017. godinu je u skladu sa zahtjevima navedenim u članku 22. stavku 1. točkama 3. i 4. Zakona o računovodstvu.
5. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u godišnje izvješće Društva za 2017. godinu, uključuje informacije iz članka 22. Stavka 1. Točaka 2., 5. i 6. Zakona o računovodstvu.

Angažirani partner u reviziji koja ima za posljedicu ovo izvješće neovisnog revizora je Janja Račić.

U Dubrovniku, 26. ožujka 2018.


Mr.sc. Janja Račić, ovlašten revizor



ReFINAL d.o.o. Dubrovnik
Ulica Vojnovića 31

Mr.sc. Vlaho Sutić, direktor

Bilanca na dan 31. prosinca 2017.

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	Bilješka	2017	2016
<u>AKTIVA</u>			
Nematerijalna imovina	3	309	363
Materijalna imovina	4	187.305	186.581
Financijska imovina	5	330	323
Dugotrajna imovina		187.944	187.267
Zalihe	6	770	589
Potraživanja od kupaca	7	933	1.671
Ostala potraživanja i unaprijed plaćeni troškovi	8	1.083	1.263
Novac u bankama i blagajnama	9	4.574	3.018
Tekuća imovina		7.360	6.541
UKUPNA AKTIVA		195.305	193.808
Izvanbilančni zapisi	16	108.026	108.026
<u>PASIVA</u>			
Upisani kapital	10	103.144	103.144
Pričuve	10	36.973	36.973
Zadržana dobit (preneseni gubitak)	10	(13.219)	(17.098)
Dobit tekuće godine	10	4.152	3.879
Kapital i rezerve		131.051	126.898
Dugoročna rezerviranja za rizike i troškove	11	1.354	1.396
Dugoročne obveze	12	55.072	56.698
Kratkoročni krediti	13	2.942	2.951
Obveze prema dobavljačima	14	426	768
Obračunate i ostale obveze	15	4.460	5.097
Kratkoročne obveze		7.827	8.816
Ukupne obveze		62.899	65.514
UKUPNA PASIVA		195.305	193.808
Izvanbilančni zapisi	16	108.026	108.026

Računovodstvene politike i Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za godinu koja je završila 31. prosinca 2017.

Za godinu koja je završila 31. prosinca (u tisućama kuna)	Bilješka	2017	2016
Prihodi od prodaje	17	52.660	49.886
Ostali poslovni prihodi	18	1.374	1.451
Poslovni prihodi		54.035	51.337
Materijalni troškovi	19	14.635	13.226
Plaće i ostali troškovi zaposlenih	20	22.925	21.087
Amortizacija	21	3.143	3.383
Ostali poslovni rashodi	22	6.923	6.657
Ostali rashodi	23	447	158
Poslovni rashodi		48.072	44.512
Dobit iz redovnog poslovanja		5.963	6.825
Financijski prihodi	24	1.654	1.375
Financijski rashodi	25	2.167	2.898
		(513)	(1.523)
Dobit (gubitak) prije oporezivanja	26	5.450	5.302
Porez na dobit	27	1.298	1.423
Neto dobit	27	4.152	3.879
Ostala sveobuhvatna dobit:			
Promjene u vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju			
Ukupna sveobuhvatna dobit		4.152	3.879
Zarada po dionici u kunama		8,05	7,52

Računovodstvene politike i Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Izvještaj o novčanom toku

za godinu koja je završila 31. prosinca 2017

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Novčani tijek iz poslovnih aktivnosti		
Neto dobit (gubitak)	4.152	3.879
Amortizacija	3.143	3.383
Novčani tijek iz rezultata	7.296	7.262
 Smanjenje (povećanje) vrijednosti zaliha	(181)	60
Smanjenje (povećanje) kratkoročnih potraživanja	1.036	(1.313)
Smanjenje (povećanje) aktivnih vremenskih razgraničenja	(118)	(261)
Povećanje (smanjenje) kratkoročnih obveza	(1.233)	1.586
Povećanje (smanjenje) pasivnih vremenskih razgraničenja	252	638
Povećanje (smanjenje) dugoročnih rezerviranja	(41)	(134)
Povećanje (smanjenje) novca od poslovnih aktivnosti	7.011	7.838
 Novčani tijek iz investicijskih aktivnosti		
Smanjenje (povećanje) nematerijalne dugotrajne imovine	53	(169)
Smanjenje (povećanje) materijalne dugotrajne imovine	(3.867)	(2.514)
Smanjenje (povećanje) financijske dugotrajne imovine	(7)	(41)
Povećanje (smanjenje) novca od investicijskih aktivnosti	(3.820)	(2.723)
 Novčani tijek iz financijskih aktivnosti		
Povećanje (smanjenje) dugoročnih obveza prema povez. pod.	1.338	1.221
Povećanje (smanjenje) dugoročnih obveza prema kreditorima	(2.964)	(3.056)
Povećanje (smanjenje) kratkoroč. obveza prema kredit. inst.	(9)	(3.964)
Povećanje (smanjenje) novca od financijskih aktivnosti	(1.635)	(5.799)
 UKUPNI NOVČANI TOK	1.556	(685)
Početno stanje novčanih sredstava	3.018	3.703
Završno stanje novčanih sredstava	4.574	3.018
PROMJENA STANJA NOVČANIH SREDSTAVA	1.556	(685)

Računovodstvene politike i Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Izvještaj o promjenama kapitala

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	Upisani kapital	Pričuve	Zadržana dobit (gubitak)	Dobit tekuće godine	Ukupno
Stanje na dan 31.12.2015.	103.144	36.973	(19.667)	2.569	123.019
Prijenos dobiti (gubitka) iz 2015.	0	0	2.569	(2.569)	0
Dobit (gubitak) 2016. godine	0	0	0	3.879	3.879
Stanje na dan 31.12.2016.	103.144	36.973	(17.098)	3.879	126.898
Prijenos dobiti (gubitka) iz 2016.	0	0	3.879	(3.879)	0
Dobit (gubitak) 2017. godine	0	0		4.152	4.152
Stanje na dan 31.12.2017.	103.144	36.973	(13.219)	4.152	131.051

Računovodstvene politike i Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Bilješke uz financijske izvještaje

1. Opće informacije

Hoteli Maestral dioničko društvo za hotelijerstvo i turizam Dubrovnik (Društvo) registrirano je kod Trgovačkog suda u Splitu - Stalna služba u Dubrovniku MBS: 060008247, OIB: 88557173997. Sjedište Društva je u Dubrovniku, Čira Carića 3.

Osnovna djelatnost Društva je: 55.10 – pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga.

Temeljni kapital Društva podijeljen je na 515.720 dionica nominalne vrijednosti 200 kuna (bilješka 10). Na dan 31. prosinca 2017. i 2016. godine dionice Društva kotirale su na redovitom tržištu dioničkih društava na Zagrebačkoj burzi.

Upravu Društva od 01.06. 2013. do 08.09. 2017. predstavljali su:

- Miho Bališa – predsjednik uprave, zastupa Društvo pojedinačno i samostalno;
- Mladen Miović – član uprave, zastupa Društvo skupno;

Članovi Uprave od 09.09. 2017. godine su:

- Julijo Srgota – predsjednik uprave, zastupa Društvo pojedinačno i samostalno;
- Miho Bališa – član uprave, zastupa Društvo skupno;

Članovi Nadzornog odbora su:

- Roberto Krile – predsjednik nadzornog odbora;
- Tomislav Vukovac – zamjenik predsjednika nadzornog odbora;
- Vesna Rajković – član nadzornog odbora;
- Nikola Babić – član nadzornog odbora;
- Matko Munitić – član nadzornog odbora.

Pročišćeni tekst Statuta 25. ožujka 2013. godine.

Prosječno broj zaposlenih na temelju sati rada u Društvu je bio 146 radnika (2016. godine 151 radnik).

Financijska izvješća su iskazana u tisućama kuna (000 kn).

2. Sažetak računovodstvenih politika

Osnovne računovodstvene politike korištene u pripremi financijskih izvještaja obrazložene su u sljedećim točkama:

2.1. Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji Društva pripremljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvješćivanja, koji su usvojeni u Europskoj uniji (MSFI). Izvještaji za razdoblje završeno 31. prosinca 2017. godine sastavljeni su uz primjenu načela povijesnog troška s izuzećem financijskih instrumenata koji su iskazani po fer vrijednosti.

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvješćivanja koji su usvojeni u Europskoj uniji (MSFI) zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Od Uprave se zahtijeva i da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za financijske izvještaje prikazana su u bilješci 4.

a) Standardi i tumačenja koji su primijenjeni i na snazi:

Za izvještajno razdoblje koje započinje 1. siječnja 2017. i 1. siječnja 2016. godine Društvo je usvojilo sljedeće nove i dopunjene MSFI-je koje je odobrila Europska unija i koji su relevantni za financijske izvještaje Društva:

- Godišnja poboljšanja za izvještajni ciklus od 2010. do 2012. godine se sastoje od promjena na sedam standarda (MSFI 1, MSFI 3, MSFI 8, MSFI 13, MRS 16, MRS 28 i MRS 24).
- Godišnja poboljšanja za izvještajni ciklus od 2011. do 2013. godine se sastoje od promjena na četiri standarda (MSFI 2, MSFI 3, MSFI 13, te MRS 40).
- Planovi definiranih primanja: doprinosi zaposlenika – dodaci MRS-u 19.

Usvajanje ovih poboljšanja nije imalo utjecaja na tekuće razdoblje kao ni na prethodna razdoblja te vjerojatno neće imati utjecaja na buduća razdoblja.

b) Standardi koji nisu utjecali na tekuće razdoblje te vjerojatno neće imati utjecaja na buduća razdoblja:

- *MSFI 11. Zajednički poslovi* iz svibnja 2014. godine koji se odnose na stjecanje udjela u zajedničkim upravljanjima;
- *MSFI 14 Regulirana aktivna i pasivna razgraničenja* određuju način obračunavanja reguliranih aktivnih i pasivnih vremenskih razgraničenja,
- *MRS 16. i MRS 38 Pojašnjenje prihvatljivih metoda amortizacije materijalne i nematerijalne imovine* kojima se zabranjuje za stavke nekretnina, postrojenja i opreme koristiti metode amortizacije temeljene na prihodima;
- *MRS 27 Metoda udjela u nekonsolidiranim financijskim izvještajima* koja se odnosi na ulaganja u ovisnim društvima

- *MSFI 28 i MRS 28 Prodaja i unos imovine između ulagatelja i njegovog pridruženog subjekta ili zajedničkog pothvata koji obrađuje situacije u kojima dolazi do podaje odnosno unosa imovine između ulagatelja i njegovog pridruženog subjekta ili zajedničkog pothvata*
- *MSFI 10, MSFI 12, MRS 28 Investicijski subjekti: primjena izuzeća od konsolidacije koji objašnjavaju izuzeća od sastavljanja konsolidiranih financijskih izvješća*

c) Standardi i tumačenja koji su objavljeni, ali još nisu na snazi:

Objavljeno je nekoliko novih standarda i dodataka MSFI-ima te smjernica Odbora za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja (IFRIC) koji još nisu na snazi za izvještajna razdoblja koja završavaju 31. prosinca 2016. godine i koje Društvo nije ranije usvojilo. Ne očekuje se da će ove promjene imati značajan utjecaj na buduće financijske izvještaje Društva, osim sljedećih standarda:

- MSFI 9 Financijski instrumenti i povezani dodaci raznim drugim standardima (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018. godine)

MSFI 9 regulira klasifikaciju, mjerenje i prestanak priznavanja financijske imovine i financijskih obveza i uvodi nova pravila za računovodstvo zaštite. U prosincu 2014. godine Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde unio je daljnje promjene u pravila klasifikacije i mjerenja te je uveo novi model umanjenja vrijednosti. Uvođenjem ovih promjena MSFI 9 je dovršen.

Uprava procjenjuje moguće efekte primjene novog standarda MSFI 9 na svoje financijske izvještaje. Uprava će novi standard usvojiti s datumom stupanja na snagu i nakon usvajanja od strane Europske unije.

- MSFI 15 Prihodi od ugovora s kupcima i povezani dodaci raznim drugim standardima (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018. godine)

Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde izdao je novi standard za priznavanje prihoda koji će zamijeniti MRS 18 koji se odnosi na robu i usluge i MRS 11 koji se odnosi na ugovore o izgradnji. Novi standard temelji se na načelu priznavanja prihoda kada se kontrola nad dobrima ili uslugama prenosi na kupca, postojeći pojam rizika i koristi se zamjenjuje pojmom kontrole.

Uprava će u narednom periodu procijeniti utjecaj novih pravila na svoje financijske izvještaje. Uprava će novi standard usvojiti s datumom stupanja na snagu i nakon usvajanja od strane Europske unije.

- MSFI 16 Najmovi (objavljen u siječnju 2016. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine)

Novim se standardom utvrđuju pravila priznavanja, mjerenja, prezentiranja i objave najмова. Uprava smatra da izmjene standarda neće imati značajan utjecaj na financijske izvještaje.

2.2. Strane valute

Funkcionalna i izvještajna valuta Društva je kuna. Transakcije u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se po tečaju na dan transakcije u funkcionalnu valutu tj. kunu. Dobici ili gubici od

tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti.

Pozitivne i negativne tečajne razlike koje se odnose na posudbe i novac i novčane ekvivalente prikazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru financijskih prihoda (rashoda) – neto. Sve ostale pozitivne i negativne tečajne razlike prikazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru ostalih dobitaka – neto.

2.3. Izvještavanje o poslovnim segmentima

Poslovni segmenti prikazuju se u skladu s internim izvještajima koji se dostavljaju donositelju glavnih poslovnih odluka. Društvo je odredilo Upravu Društva kao donositelja glavnih poslovnih odluka o poslovnim segmentima. Uprava alocira resurse poslovnim segmentima i ocjenjuje poslovanje segmenata Društva.

2.4. Dugotrajna nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se sastoji od prava na uporabu računalnih sustava i projektno tehničke dokumentacije, koji se amortiziraju pravocrtnom metodom u razdoblju od 5 godina.

U slučaju naznake umanjjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos nematerijalne imovine se procjenjuje i odmah otpisuje do procijenjenog nadoknadivog iznosa.

2.5. Nekretnine, postrojenja i oprema

Društvo je iskoristilo alternativni postupak iskaza vrijednosti zemljišta po fer vrijednosti nakon početnog priznanja vrijednosti. Revalorizacija je provedena procjenom od strane profesionalno kvalificiranog procjenitelja u 2005. godini i kao takva je direktno djelovala na vrijednosti zemljišta i revalorizirane vrijednosti shodno MRS-u 16.

Nabave dugotrajne imovine tijekom godine evidentiraju se po trošku nabave. Nabavnu vrijednost čini fakturirana vrijednost nabavljene imovine uvećana za sve troškove nastale do njenog stavljanja u uporabu. Rekonstrukcije i adaptacije kojima se produljuje vijek trajanja sredstava, povećava kapacitet i znatno poboljšava kvaliteta proizvoda ili usluga, knjiže se kao povećanje vrijednosti imovine.

Dobici i gubici nastali prodajom materijalne imovine određuju se usporedbom prihoda i knjigovodstvene vrijednosti sredstva i uključuje se u izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti. Amortizacija je obračunata primjenom pravocrtne metode uz primjenu stopa otpisa vrijednosti imovine kroz procijenjeni vijek korištenja.

Godišnje stope amortizacije se kreću u rasponu:

	2017.	2016.
Građevinski objekti	2 – 5	2 – 5
Postrojenja i oprema	5 – 25	5 – 25
Alati, namještaj	8 – 20	8 – 20
Transportna sredstva	25	25

Zemljište se ne amortizira. Dugotrajna imovina u pripremi ne amortizira se dok se ne počne koristiti.

2.6. Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Jednom godišnje se ispituje umanjenje vrijednosti za imovinu koja ima neograničen korisni vijek uporabe i koja se ne amortizira. Imovina koja se amortizira pregledava se zbog umanjenja vrijednosti kad događaji ili okolnosti ukazuju da knjigovodstvena vrijednost nije nadoknadiiva. Gubitak od umanjenja se priznaje kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i njenog nadoknativog iznosa. Nefinancijska imovina se provjerava na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

2.7. Financijska imovina

Financijska imovina se klasificira ovisno o svrsi za koju je stečena. Iskazuje se kao kratkotrajna imovina osim imovine s dospijecem dužim od 12 mjeseci koja se klasificira kao dugotrajna. Financijska imovina obuhvaća potraživanja od kupaca, dane depozite i zajmove, ostala potraživanja, novac i novčane ekvivalente i financijsku imovinu raspoloživu za prodaju.

Financijska imovina raspoloživa za prodaju se iskazuje po fer vrijednosti i to: kao kratkotrajna kad se namjerava prodati u roku od 12 mjeseci, u suprotnom se iskazuje kao dugotrajna.

Fer vrijednost je određena kao iznos po kojem se financijski instrument može razmijeniti trgovanjem između dobrovoljnih, obaviještenih stranaka po tržišnim uvjetima, koje nije prodaja pod prisilom ili radi likvidacije. Fer vrijednost financijskih instrumenata su dobivene ili na tržištu ili modelima diskontiranog tijeka novca. Fer vrijednost vrijednosnica uključenih u ulaganje raspoloživa za prodaju, kojima se trguje na tržištu, procijenjena je obzirom na tržišnu cijenu ostvarenu na burzi na datum bilance.

2.8. Umanjenje financijske imovine

Ako postoje objektivni dokazi umanjenja financijske imovine koji imaju utjecaj na procijenjene novčane tokove na dan financijskih izvještaja oni se iskazuju u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru ostalih poslovnih rashoda

2.9. Najmovi

Najmovi opreme, kada Društvo preuzima sve rizike i koristi povezane s vlasništvom, su klasificirani kao financijski najam. Financijski najmovi su klasificirani na početku najma prema nižoj od fer vrijednosti sredstva ili sadašnjoj vrijednosti budućih plaćanja najma.

Najmovi u kojima Društvo ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva klasificiraju se kao operativni najmovi. Plaćanja po osnovi operativnih najмова iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti prema pravocrtnoj metodi u razdoblju trajanja najma.

2.10. Potraživanja

Potraživanja su početno iskazana po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope.

Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru ostalih poslovnih rashoda.

2.11. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti sastoje se od gotovine, depozita kod banaka po videnju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće, a predmet su beznačajnog rizika promjene vrijednosti.

2.12. Zalihe

Zalihe sirovina i materijala su iskazane po trošku nabave ili neto prodajnoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Utrošak zaliha se obračunava metodom prosječnih cijena.

Prijenos zaliha sitnog inventara u upotrebu priznaje se u troškove metodom kalkulativnog otpisa.

2.13. Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju ako Društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će doći do odljeva resursa radi podmirivanja obveza, te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti. Rezerviranja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze.

2.14. Porez na dobit

Porez na dobit Društva obračunava se na temelju ostvarene dobiti primjenom zakona i propisa Republike Hrvatske. Tekući porez na dobit obračunava se po stopi od 18% (2016. godine 20%) u skladu s hrvatskim zakonskim propisima.

Rezerviranja za odgođene poreze koja bi nastala temeljem vremenske razlike između dobiti obračunate u svrhu oporezivanja i dobiti iskazane u financijskim izvještajima, su obračunata ukoliko su materijalno značajna i ukoliko se očekuje da će porezna olakšica ili porezna obveza biti realizirana u skoroj budućnosti.

2.15. Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kad postoji vjerojatnost da će gospodarske koristi povezane s transakcijom ući u Društvo i kad se iznos prihoda može pouzdano mjeriti. Prihodi se priznaju u trenutku isporuke i prijenosa rizika i koristi na kupca. Prihodi se priznaju isključujući porez na dodanu vrijednost i popuste.

2.16. Troškovi mirovina

Društvo nema vlastiti mirovinski sustav, budući da to na razini države obavlja Mirovinski fond u koji Društvo uplaćuje zakonski propisane doprinose. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunavaju.

2.17. Zarada po dionici

Zarada po dionici se obračunava dijeljenjem dobiti ili gubitka koji pripada dioničarima Društva s prosječnim ponderiranim brojem redovitih dionica u izdanju tijekom godine.

3. Nematerijalna imovina

(u tisućama kuna)	Računalni sustavi	Projektno tehnička dokumentacija	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno
Nabavna vrijednost				
Na dan 31. prosinca 2016.	1.802	3.540	333	5.674
Povećanje	14	333	(333)	14
Smanjenje	0	0	0	0
Na dan 31. prosinca 2017.	1.815	3.873	0	5.688
Akumulirana amortizacija				
Na dan 31. prosinca 2016.	1.802	3.510	0	5.312
Amortizacija razdoblja	3	64	0	67
Smanjenje	0	0	0	0
Na dan 31. prosinca 2017.	1.805	3.574	0	5.379
Neto vrijednost				
Na dan 31. prosinca 2017.	10	299	0	309
Na dan 31. prosinca 2016.	0	30	333	363

Nematerijalna imovina se amortizira sukladno računovodstvenim politikama iskazanim u bilješci 2.4.

4. Materijalna imovina

Kretanje dugotrajne materijalne imovine u Društvu tijekom godine bilo je kako slijedi:

(u tisućama kuna)	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar, transportna sredstva	Imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost							
Na dan 31. prosinca 2016.	138.785	153.366	26.526	18.625	220	394	337.916
Povećanje	0	988	1.986	802	1	12	3.789
Smanjenje	0	0	947	543	0	0	1.490
Na dan 31. prosinca 2017.	138.785	154.354	27.565	18.884	222	406	340.215
Akumulirana amortizacija							
Na dan 31. prosinca 2016.		111.171	22.170	17.962	0	32	151.335
Amortizacija razdoblja		1.970	894	187	0	0	3.051
Smanjenje		0	936	539	0	0	1.475
Na dan 31. prosinca 2017.	0	113.141	22.129	17.609	0	32	152.911
Neto vrijednost							
Na dan 31. prosinca 2017.	138.785	41.213	5.437	1.275	222	374	187.305
Na dan 31. prosinca 2016.	138.785	42.195	4.357	663	220	362	186.581

U 2017. godini Društvo je iskazalo nova ulaganja u materijalnu imovinu u iznosu od 3.789 (000 kn).

Smanjenje materijalne imovine nabavne vrijednosti 1.490 (000 kn), ispravka vrijednosti 1.475 (000 kn) se odnosi na rashodovanu imovinu, pri čemu je ostvaren neto gubitak od 15 (000 kn).

Amortizacija materijalne imovine napravljena je sukladno računovodstvenim politikama Društva (bilješka 2. 5. i bilješka 21.).

Na teret nekretnina upisano je založno pravo kako slijedi:

- Na čest.zgr. 2836, 1287, 1289, 591, 1668 i 281, kao i čest. zem. 848/11, 850/2, 848/12, 848/20, 818/1, 801/15, 836, 837, 838, 839/1 k.o. Gruž upisana je zajednička fiducija, te na česticama 1668 i 801/15 hipoteka kod Općinskog suda u Dubrovniku u iznosu od 26.851 (000 kn) u korist Hrvatske banke za obnovu i razvitak temeljem Ugovora o kreditu DT-5/03. (bilješka 12).
- Na čest.zgr. 610, 1667/1, 1668, 1669, kao i čest. zem. 801/2, 801/15, 801/16, 846/2, 846/5, 848/2, 848/40 k.o. Gruž je upisano hipotekarno terećenje kod Općinskog suda u Dubrovniku na 5.382 (000 kn) u korist OTP banke d.d. Zadar temeljem Ugovora o kreditu 071112212545. (bilješka 12).

- Na čest.zgr.1668, 1667/1, 1669 i 610 i čest.zem. 801/15, 801/2, 801/16, 843, 848/2, 848/40, 846/2, 846/5 je upisano hipotekarno terećenje kod Općinskog suda u Dubrovniku na iznos od 5.545 (000 kn) u korist OTP banke.
- Na čest.zgr.1668, 1667/1, 1669 i 610 i čest.zem. 801/15, 801/2, 801/16, 843, 848/2, 848/38, 848/40, 846/2, 846/5 je upisano hipotekarno terećenje kod Općinskog suda u Dubrovniku na iznos od 1.500 (000 EUR) u korist OTP banke temeljem Općeg ugovora i sporazuma o osiguranju posl.br.:OV-164/15.
- Na čest.zgr. 1666 i čest. zem. 832 k.o. Gruž je upisano hipotekarno terećenje kod Općinskog suda u Dubrovniku na 20.213 (000 kn), odnosno 5.669 (000 DEM) u korist Državne agencije za sanaciju banaka kao sredstvo osiguranja kredita Solane Ston.

Prema procjeni Uprave društva vrijednost materijalne imovine je nadoknativa od budućeg korištenja odnosno prodaje i predstavlja fer vrijednost u smislu MRS-a 16 i MSFI 5.

5. Financijska imovina

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Ulaganje u vrijednosne papire	170	144
Dani krediti, depoziti i kaucije	160	179
	330	323

Društvo je iskazalo ulaganja u dionice po tržišnoj vrijednosti temeljem obavijesti Središnjeg klirinškog depozitarnog društva.

Pozicija se odnosi na udjele po policama osiguranja Merkur osiguranje d.d. Zagreb.

6. Zalihe

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Sirovine i materijal	367	371
Sitni inventar	388	201
Trgovačka roba	0	1
Predujmovi	15	16
	770	589

Vrijednost zaliha materijala je potvrđena godišnjim popisom i iznosi 367 (000 kn). Tijekom 2017. godine nabavljeno je sitnog inventara u vrijednosti od 458 (000 kn), a rashodovano 321 (000 kn), nabavna vrijednost sitnog inventara u upotrebi iznosi 5.055 tisuća kuna.

7. Potraživanja od kupaca

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Kupci u zemlji	248	441
Kupci u inozemstvu	685	954
Sporna potraživanja od kupaca	608	644
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	(608)	(368)
	933	1.671

Potraživanja od kupaca u zemlji i inozemstvu evidentirana su na temelju obavljenih usluga, a nisu naplaćena do 31.12.2017. godine. Za potraživanja od kupaca čija naplata nije izvjesna Društvo je izvršilo vrijednosno usklađenje u iznosu od 325 (000 kn) za koji iznos su se povećali rashodi razdoblja. Konfirmacije potraživanja od kupaca su provedene za vrijeme obavljanja revizije.

Promjene na vrijednosnim usklađenjima:

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Stanje 01. siječnja	368	347
Povećanje ispravka vrijednosti	325	22
Smanjenje ispravka vrijednosti	85	0
	608	368

8. Ostala potraživanja

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Potraživanja od zaposlenih	5	4
Potraživanja od države	274	282
Ostala potraživanja	93	385
Unaprijed plaćeni troškovi	710	592
	1.083	1.263

Potraživanja od države se odnose na potraživanja od HZZO za isplaćene naknade radnicima na bolovanju u iznosu od 45 (000 kn), Državnog proračuna za pretporez u iznosu 229 (000 kn).

Unaprijed plaćeni troškovi su troškovi koji se odnose na 2018. godinu i to: osiguranje u iznosu od 132 (000 kn), ostali troškovi 348 (000 kn), primljeni predujmovi 176 (000 kn) i obračunati prihodi 54 (000 kn).

9. Novac i novčani ekvivalenti

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Žiro račun	410	264
Blagajna	0	0
Devizni račun	4.164	2.754
	4.574	3.018

Novčana sredstva su iskazana sukladno izvodima žiro računa, deviznih računa i blagajničkog izvješća.

10. Kapital i rezerve

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Upisani kapital	103.144	103.144
Revalorizacijska rezerva	27.165	27.165
Zakonske rezerve	216	216
Ostale rezerve	9.593	9.593
Preneseni gubitak	(13.219)	(17.098)
Dobit tekuće godine	4.152	3.879
	131.051	126.898

Dionička glavnica predstavlja vlastite trajne izvore sredstava za poslovanje i na dan 31. prosinca 2017. godine iznosi 103.144 (000 kn), što je sukladno podacima iz sudskog registra.

Strukture vlasništva na dan 31. prosinca 2017. godine prema podacima iz Središnjeg klirinško-depozitarnog društva je bila sljedeća:

Dioničari	Broj dionica	Udio u %
CERP/Republika Hrvatska	388.447	75,32
Addiko Bank d.d.	37.666	7,30
Vrenko Dubravka	5.746	1,11
Valamar Riviera d.d.	5.632	1,09
Ostali paketi manji od 1%	78.229	15,17
Ukupno	515.720	100

Izvor podataka: Izvješće Središnjeg klirinško depozitarnog društva

Promjene na pozicijama kapitala i rezervi prikazane su u Izvještaju o promjeni kapitala na stranici 12.

11. Dugoročna rezerviranja

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Dugoročna rezerviranja za sudske sporove	1.354	1.354
Dugoročna rezerviranja za rizike i troškove	0	41
	1.354	1.354

12. Dugoročne obveze

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Obveze prema pov. poduzećima	50.710	49.372
Obveze prema kreditnim institucijama	4.362	7.326
	55.072	56.698

- Obveze prema povezanim poduzećima odnose se na sve dospjele obveze prema Republici Hrvatskoj – Ministarstvu državne imovine (ranije DAB), evidentirane u poslovnim knjigama Društva kao dugoročne obveze, temeljem važeće Odluke Uprave DAB-a od 27.07.2011. Prema potvrdi stanja DAB-a stanje kredita na dan 31.12.2017. je u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva.
- Dugoročni krediti uzeti su u svrhu obnove hotela, i drugih kapitalnih ulaganja. Osigurani su mjenicama, bjanko zadužnicama i hipotekom na zgrade hotela i zemljišta (vidi bilješku 4). Nedospjele dugoročne obveze se odnose na sljedeće pozicije:

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
a) HBOR DT-5/03	2.517	4.200
b) OTP banka 071112212545	1.163	1.754
c) HBOR (OTP banka) 070608249410	682	1.372
	4.362	7.326

- a) Kredit HBOR-a broj DT-5/03 u iznosu od EUR 3.556.124,75 za rekonstrukciju i adaptaciju paviljona III hotela Adriatic (današnji Hotel Uvala) i Vis odobren na deset godina, uz zaštićenu valutnu klauzulu (1 EUR ne manje od 7,550579 kuna), kamatnu stopu 5,5% godišnje. Otplata je u 16 polugodišnjih obroka od kojih je prvi dospio na naplatu 30. lipnja 2006. godine a zadnji 31. prosinca 2020. godine. Kao sredstvo osiguranja pored uobičajenih instrumenata osiguranja upisan je prijenos prava vlasništva u korist banke (vidi bilješku 4). Prema potvrdi stanja OTP banke kredit na dan 31.12.2017. je u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva.

- b) Kredit OTP BANKA d.d. Zadar (iz sredstava HBOR-a) broj 071112212545 u iznosu od EUR 756.550,04 odnosno 5.545.300 kn za kupnju zemljišta odobren na deset godina, valutnu klauzulu, kamatnu stopu 2% godišnje. Otplata je u 16 polugodišnjih obroka od kojih prvi dospijeva na naplatu 30. lipnja 2010. godine a zadnji 31. prosinca 2020. godine. Kao sredstvo osiguranja pored uobičajenih instrumenata osiguranja upisana je hipoteka u korist banke (vidi bilješku 4). Prema potvrdi stanja OTP banke kredit na dan 31.12.2017. je u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva.
- c) Kredit OTP BANKA d.d. Zadar (iz sredstava HBOR-a) broj 070608249410 iznosu od 726.277,76 EUR-a odnosno 5.382.000,00 kn za rekonstrukciju hotela Adriatic odobren na deset godina, valutnu klauzulu, kamatnu stopu 2% godišnje. Otplata je u 16 polugodišnjih obroka od kojih prvi dospijeva na naplatu 31.03.2010. godine a zadnji 30.09.2019. godine. Kao sredstvo osiguranja pored uobičajenih instrumenata osiguranja upisana je hipoteka u korist banke (vidi bilješku 4). Prema potvrdi stanja OTP banke kredit na dan 31.12.2017. je u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva.

13. Kratkoročni krediti

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Tekuće dospijeće dugoročnih kredita		
a) HBOR DT-5/03	1.678	1.680
b) OTP banka 071112212545	582	585
c) OTP banka 070608249410	682	686
	2.942	2.951

Tekuće dospijeće dugoročnih kredita se odnose na kredite navedene u bilješci 12, a koji dospijevaju u 2018. godini.

14. Obveze prema dobavljačima

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Dobavljači u zemlji	397	756
Dobavljači u inozemstvu	0	1
Dobavljači za nefakturiranu robu	29	11
	426	768

Obveze prema dobavljačima se odnose na obveze za primljeni materijal i izvršene usluge do 31.12.2017. godine. Obveze prema dobavljačima su realno iskazane i redovito se podmiruju.

15. Ostale obveze

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Obveze za predujmove	642	609
Obveze prema zaposlenim	1.731	1.933
Obveze za poreze i druge pristojbe	952	1.680
Ostale kratkoročne obveze	17	10
Odgodeno plaćanje troškova	1.118	865
	4.460	5.097

Obveze prema zaposlenima se odnose na plaću za prosinac 1.034 (000 kn) i naknade troškova radnika 11 (000 kn), otpremnine 686(000 kn).

Obveze za doprinose i poreze se odnose na poreze i doprinose iz i na plaće i naknade Nadzornom odboru, te obveze za doprinose po ugovorima, obveze poreza na dobit i obračunate doprinose po godišnjem obračunu.

Na odgođenom plaćanju troškova su predujmovi agencija u iznosu 155 tisuća kuna, individualaca 16 tisuće kuna i obračunati neiskorišteni godišnji odmori 945 tisuća kuna.

16. Izvan bilančni zapisi

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Izvan bilančni zapisi	108.026	108.026
	108.026	108.026

Zapis se odnosi na obračunanu ratnu štetu temeljem Potvrde Županijske komisije za procjenu ratne štete od 02. prosinca 1997. godine u iznosu od 14.616.203,42 eura.

17. Prihodi od prodaje

Za godinu koja je završila 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Prihodi od prodaje na domaćem tržištu	10.666	11.457
Prihodi od prodaje na stranom tržištu	41.995	38.429
	52.660	49.886

Ostvareno je 156.025 noćenja (2016. godine 148.960 noćenja).

18. Ostali poslovni prihodi

Za godinu koja je završila 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Prihodi s osnove uporabe vlas.proiz.	8	3
Prihodi od zakupnina	844	776
Ukidanje rezerviranja po sudskom sporu	41	0
Prihodi od prodaje robe na dom.tržiš.	180	153
Naplaćena otpisana potraživanja	0	12
Viškovi	3	7
Prihodi iz prošlih godina	134	214
Ostali prihodi	164	286
	1.374	1.451

Izvještaj po segmentima

Informacije o segmentima za godinu koja je završila 31. prosinca 2017. su sljedeće:

2017	Adriatic	Komodor	Splendid	Uvala	Vis	Zajedničke službe	UKUPNO
Noćenja	47.656	19.726	18.880	18.633	51.130		156.025
Sobe	25.673	11.026	103.578	9.695	27.887		177.859
ADR	315	445	562	657	444		2.423
Pansionski prihod	10.203	5.976	6.753	7.682	15.284		45.898
Izvanpansionski prihod	2.077	607	1.606	868	2.770		7.927
Ukupni prihod	12.363	6.603	8.481	8.538	18.100	1.605	55.689
Ukupan rashod	9.516	5.142	6.875	6.990	10.828	10.889	50.239
GOP	4.401	2.284	2.860	3.118	8.687	-9.285	12.066
EBITDA	3.986	2.135	2.700	2.795	8.335	-9.216	10.735
EBIT	3.508	1.674	2.193	1.868	7.779	-9.406	7.617
EBT	2.847	1.461	1.606	1.548	7.272	-9.285	5.450

Poslovni segmenti iskazuju se u skladu s internim izvještavanjem prema Upravi Društva čija funkcija je donošenje glavnih poslovnih odluka, te je odgovorna za raspored resursa na izvještajne segmente i ocjenu rezultata istih.

Društvo prati svoje poslovanje po profitnim centrima: Adriatic, Komodor, Splendid, Vis i Komdor, te posebno za Zajedničke službe. Izvještaji se kreiraju mjesečno na način da se podaci tekuće godine uspoređuju s istim razdobljem prošle godine i s planom.

19. Materijalni troškovi

Za godinu koja je završila 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Sirovine i potrošni materijal	5.757	5.381
Utrošena energija	1.505	1.322
Otpis sitnog inventara	257	246
Troškovi prodane robe	115	95
	7.634	7.044
Vanjske usluge		
Prijevozne usluge	124	139
Usluge održavanja	2.675	2.918
Zakupnine	104	98
Troškovi reklame i propagande	489	478
Ostale usluge	3.609	2.549
	7.001	6.182
Ukupni materijalni troškovi	14.635	13.226

20. Plaće i ostali troškovi zaposlenih

Za godinu koja je završila 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Neto plaće i nadnice	13.952	12.667
Porezi i doprinosi iz plaća	5.580	5.307
Doprinosi na bruto plaće	3.393	3.114
	22.925	21.087

Udio troškova plaća u poslovnom prihodu iznosi 42% (2016. godine 41%). U Društvu je tijekom 2017. godine prema satima rada bilo u prosjeku 151 radnik (2016. godine 146 radnika).

21. Amortizacija

Za godinu koja je završila 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Amortizacija nematerijalne imovine	67	15
Amortizacija materijalne imovine	3.051	3.368
	3.118	3.383

Amortizacija je obračunana linearnom metodom u skladu sa računovodstvenim politikama (bilješka 2.4. i 2.5.).

22. Ostali poslovni rashodi

Za godinu koja je završila 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Rezerviranja za troškove	686	871
Vrijednosno usklađenje fin. imovine	25	0
Naknada troškova zaposlenima	1.550	1.263
Ne-proizvodne usluge	2.554	2.511
Reprezentacija	171	164
Premije osiguranja	426	350
Porezi koji ne zavise o rezultata	15	18
Doprinosi koji ne ovise o rezultatu	1.170	1.130
Bankarske usluge	283	277
Ostali troškovi	67	74
	6.948	6.657

Društvo je napravilo rezervacije u iznosu od 686 (000 kn) za otpremnine.

Na poziciji neproizvodne usluge najznačajniji su troškovi pranja i čišćenja koji iznose 1.211 tisuća kuna, usluge revizora 56 (000 kn) i usluge poslovnog savjetovanja 253 (000 kn).

U doprinosima najznačajnija je komunalna i vodna naknada 1.052 tisuće kuna.

23. Ostali rashodi

Za godinu koja je završila 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Neotpisana vrijed. otuđene robe	28	11
Naknadno utvrđeni rashodi iz pr god.	39	113
Vrijednosno usklađenje kupaca	325	22
Ostali neredovni rashodi	56	12
	447	158

Neotpisana vrijednost otuđene imovine odnosi se na rashod materijalne imovine u iznosu od 15 (000 kn) i 13 (000 kn) rashod neotpisanog sitnog inventara temeljem godišnjeg popisa. Za kupce čija naplata nije izvjesna napravljeno je vrijednosno usklađenje u iznosu od 325 (000 kn), bilješka 7.

24. Financijski prihodi

Za godinu koja je završila 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Prihodi od kamata	953	81
Nerealizirani dobiti od financijske imovine	139	145
Prihodi od tečajnih razlika	562	1.149
	1.654	1.375

25. Financijski rashodi

Za godinu koja je završila 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Kamate	2.109	2.365
Negativne tečajne razlike	16	430
Ostali financijski rashodi	42	104
	2.167	2.898

Iznos od 1.616 tisuća kn (2016.g. 2.025 tisuće kn) je nastao knjiženjem zateznih kamata na dospjele, a neplaćene kreditne obveze Ministarstvu državne imovine koji je Sporazumom od 30.06.2017. g. preuzeo imovinu od Državne agencije za sanaciju banaka i osiguranje štednih uloga.

26. Dobit prije oporezivanja

Dobitak prije oporezivanja u iznosu od 5.450 tisuća kuna (u 2016. godini 5.302 tisuće kuna) je rezultat razlike ukupnih prihoda i ukupnih rashoda.

27. Porez na dobit i neto dobit

Uskladenje poreznog troška prema računu dobiti i gubitka i oporezivanja po propisanoj stopi:

Za godinu koja je završila 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Dobit (gubitak) prije oporezivanja	5.450	5.302
Porezno nepriznati troškovi / povećanje dobiti	1.798	1.863
Smanjenje dobiti / povećanje gubitka	39	48
Dobit / gubitak nakon povećanja i smanjenja	7.209	7.117
Preneseni porezni gubitak	0	0
Porezna osnovica	7.209	7.117
Porezni gubitak za prijenos	0	0
Porezna obveza po stopi 18 %	1.298	1.423
Porezne olakšice	0	0
Porez na dobit	1.298	1.423
Plaćeni porez tijekom godine	1.145	429
Obveza (Potraživanje) za porez na dobit	153	995
Dobit (gubitak) nakon oporezivanja	4.152	3.879

U skladu s propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati poslovne knjige Društva u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava Društva nije upoznata s okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

28. Transakcije s povezanim društvima

Većinski vlasnik Društva, u čijem je posjedu 75,32% temeljnog kapitala je Republika Hrvatska-Ministarstvo državne imovine (MINDIM) s upravljačkom kontrolom nad Društvom, preko Centra za ekonomsko restrukturiranje i prodaju, CERP-a, koji upravlja portfeljem dionica MINDIM-a.

U okviru svoje djelatnosti Društvo obavlja poslove s matičnim društvom, koji uključuju kreditne odnose.

Godišnja stanja koja su rezultat transakcija s povezanim društvima su iskazana u bilješkama 12. i 25.

Naknade menadžmentu

Za godinu koja je završila 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017.	2016.
Bruto plaće i naknade	979	901
	979	901

Ključni menadžment čine 2 osobe (2016. godine: 2 osobe).

Naknade Nadzornom odboru

Za godinu koja je završila 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017.	2016.
Naknade NO	215	248
	215	248

29. Upravljanje financijskim rizikom

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima: riziku likvidnosti, kreditnom riziku i tržišnom riziku, koji uključuje valutni rizik, kamatni rizik novčanog toka i fer vrijednosti i cjenovni rizik. Uprava Društva je usvojila strategiju upravljanja rizicima koju dosljedno provodi kako je objašnjeno uz svaki pojedini rizik.

a) Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti, koji se naziva i rizikom financiranja, je rizik suočavanja Društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po financijskim instrumentima. Cilj je Društva održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne. Uprava dnevno prati razinu dostupnih izvora financiranja putem izvještaja o stanju novčanih sredstava i obveza.

Financijske obveze Društva na datum bilance prema ugovorenim dospeljima prikazane su u nastavku:

Koeficijent financiranja na kraju godine:

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Dug	58.014	59.648
Novac i novčani ekvivalenti	(4.574)	(3.018)
Neto dug	53.440	56.630
Glavnica	103.144	103.144
Omjer duga i glavnice	0,52	0,55

b) Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Društvo nije trenutno izloženo ovom riziku obzirom na povoljan odnos kratkoročnih potraživanja i prihoda od prodaje.

Maksimalna izloženost kreditnom riziku na dan bilance je sljedeća:

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Potraživanja od kupaca	933	1.671
Novac i novčani ekvivalenti	4.574	3.018
	5.507	4.689

Analiza kreditne kvalitete na dan bilance

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	Potraživanja od kupaca	Depoziti kod banaka	Novac i novčani ekvivalenti	Ukupno
Nedospjela i neispravljena	55		4.574	4.629
Dospjela, ali neispravljena	878			878
Ispravljena	608			608
Rezerviranja za umanj enje vrijednosti	(608)			(608)
	933	0	4.574	5.507

Starosna struktura dospjelih a neispravljenih potraživanja od kupaca je slijedeća:

Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)	2017	2016
Dospjela do 2 mjeseca	488	1.002
Dospjela od 2 do 12 mjeseci	391	652
Dospjela preko 12 mjeseci		
	878	1.654

Prodaja se, sukladno prodajnim politikama, većim dijelom obavlja uz avansno plaćanje, u gotovini ili putem kreditnih kartica (individualni gosti), te onima koji imaju odgovarajući kreditnu povijest (turističke agencije), koje imaju mogućnost odgode plaćanja. Naplata od agencija nije sukladna ugovorenim rokovima. Uprava ne očekuje gubitke od neizvršavanja obveza, pa za dospjele obveze nisu napravljena rezerviranja, odnosno Uprava ih smatra naplativima.

Potraživanja od kupaca koja se smatraju nenaplativima ili djelomično naplativima iznose 608 (000 kn) i otpisana su do nadoknadivog iznosa, odnosno 608 (000 kn).

c) Tržišni rizik• **Valutni rizik**

Valutni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja. Društvo je izloženo promjenama vrijednosti Eura, jer su potraživanja od kupaca i obveze prema kreditnim institucijama vezane valutnom klauzulom, što Društvo izlaže valutnom riziku. Kretanja u tečajevima između eura i kune mogu imati utjecaja na buduće poslovne rezultate i novčane tokove.

Valutna struktura financijskih instrumenata na dan 31. prosinca 2017. i 2016. prikazana je u nastavku:

2017	EUR	HRK	Ostalo	Ukupno
Na dan 31. prosinca (u tisućama kuna)				
Financijska imovina				
Potraživanja od kupaca	685	248		933
Financijska imovina raspoloživa za prodaju		330		330
Novac i novčani ekvivalenti	4.164	410		4.574
	4.849	988		5.837
Financijske obveze				
Posudbe	58.014			58.014
Dobavljači i ostale obveze	0	397		397
	58.014	397		58.411
2016				
Financijska imovina				
Potraživanja od kupaca	954	441		1.396
Dani krediti i depoziti				0
Financijska imovina raspoloživa za prodaju		323		323
Novac i novčani ekvivalenti	2.754	264		3.018
	3.708	1.029		4.737
Financijske obveze				
Posudbe	59.648			59.648
Dobavljači i ostale obveze	1	756		757
	59.650	756		60.406

Kada bi euro oslabio/ojačao za 1% u odnosu na kunu, a ostale varijable ostale nepromijenjene, neto dobit za 2017. godinu bila bi 532 tisuće kuna viša/niža (2016. godine 559 tisuća kuna viša/niža), kao rezultat pozitivnih/negativnih tečajnih razlika nastalih preračunom posudbi i imovine izraženih u eurima.

• Kamatni rizik

Društvo ima primljene kredite po kojima ostvaruje trošak od kamata, kao i imovinu po kojoj ostvaruje prihod od kamata. Neto rezultat i novčani tok Društva ovise o promjenama tržišnih kamatnih stopa. Knjigovodstvena vrijednost posudbi približna je njihovoj fer vrijednosti zbog visine ugovorenih kamatnih stopa i rokova dospijeća.

• Cjenovni rizik

Društvo nije značajno izloženo cjenovnom riziku.

Procjena fer vrijednosti

Glavni financijski instrumenti Društva koji se ne vode po tržišnoj vrijednosti su potraživanja od kupaca, ostala potraživanja, obveze prema dobavljačima i ostale obveze.

Iskazana knjigovodstvena vrijednost novca i novčanih ekvivalenata približna je njihovoj fer vrijednosti zbog kratkoročnog dospijeca ovih financijskih instrumenata. Slično tomu, iskazane vrijednosti povijesnog troška potraživanja i obveza, koje su podložne normalnim uvjetima poslovanja, približne su njihovim fer vrijednostima.

30. Potencijalne obveze

Postoje potencijalne obveze po više sudskih sporova. Za one sporove za koje je izvjesno da će doći do odljeva sredstava napravljene su rezervacije u ovim financijskim izvješćima (vidi bilješku 11).

Spor za koji nisu napravljene rezervacije je spor zbog isplate naknade štete temeljem spora radi povrede autorskog prava i naknade štete u parničnom postupku Bobanović (Tutek) i Vuković c/a pravni slijednici ex HTP Dubrovnik, HTC Dubrovnik Babin Kuk i dr. Hoteli Maestral su temeljem ovoga stekli samo jedan stan.

Kako je navedeno u bilješci 4. Društvo je dalo hipoteku na zgradu i dvorište hotela Splendid za dug Solane Ston u iznosu od 20.213 tisuća kuna.

31. Događaji nakon datuma bilance

Značajniji događaji zabilježeni nakon datuma bilance su sljedeći:

- 21. siječnja 2018. Sklopljen Ugovor o kratkoročnom kreditu sa OTP bankom Hrvatska na iznos od 8.000 tisuća kuna.
- Dana 8. ožujka 2018.g. CERP je objavio javni poziv za iskazivanje interesa za kupnju 355.520 dionica Društva što čini 68,94% temeljnog kapitala.

32. Pravila korporativnog upravljanja

Hoteli Maestral d.d. prepoznali su važnost Kodeksa korporativnog upravljanja u osiguravanju stabilnosti Društva i jednakosti prava svih dioničara te povećanju učinkovitosti poslovanja. U tom cilju u Društvu se, pored Kodeksa korporativnog upravljanja ZSE, primjenjuje i Kodeks korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele (NN 112/10).

Temeljna načela ovog Kodeksa su:

- transparentnost poslovanja,
- jasno razradene procedure za rad Nadzornog odbora i Uprave,
- izbjegavanje sukoba interesa,
- efikasan i jasan sustav odgovornosti,

- učinkovita unutarnja kontrola i
- efikasan i jasan sustav odgovornosti

Društvo je tijekom 2017. godine svoje poslovanje i rezultate poslovanja učinilo potpuno transparentnim i dostupnim javnosti putem objavljivanja svih izvještaja i informacija na stranicama HANFE, HINE i Zagrebačke burze, te na vlastitoj web stranici.